

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б.3.В.ОД 4 Юридическая техника**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	подготовка студентов к практической юридической деятельности в части составления (разработки), оформления, толкования, применения и систематизации правовых актов и юридических документов.
<b>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Изучаемая дисциплина относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла по направлению «Юриспруденция».  Общая трудоемкость дисциплина составляет - 3 зач.ед
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК-1-9,13. ПК-1
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные понятия и категории по дисциплине специализации;</li> <li>- Понятие, структуру и виды юридической техники;</li> <li>- Технологические требования, предъявляемые к правовым акта (нормативным, правореализационным, правоприменительные, интерпретационные, акты систематизации);</li> <li>- Виды юридической техники, ее основные средства, приемы и правила;</li> <li>- Правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать тенденции развития права, находить и использовать необходимую информацию для решения будущих профессиональных задач;</li> <li>- Выявлять сущность и значение изучаемых правовых явлений;</li> <li>- Сопоставлять теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой;</li> <li>- Анализировать существующие проблемы юридической деятельности, а также пути их преодоления;</li> <li>- Прогнозировать развитие практической ситуации и находить соответствующие этому средства правового реагирования.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятийным аппаратом дисциплины специализации;</li> <li>- Методикой решения профессиональных задач;</li> <li>- Навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- Культурой мышления, знать его общие законы, иметь способность в письменной и устной речи правильно оформить результаты профессиональной деятельности;</li> <li>- Опытном оценки теоретических знаний, самооценки и самоконтроля в процессе работы.</li> </ul>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>Общая часть.</p> <p>Раздел 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина</p> <p>Тема 1. Предмет и метод юридической техники.</p>

	<p>Тема 2. Юридическая техника как учебная дисциплина</p> <p>Раздел 2. Общая характеристика юридической техники.</p> <p>Тема 3. Понятие, значение и цели юридической техники.</p> <p>Тема 4. Содержание юридической техники.</p> <p>Тема 5. Средства юридической техники.</p> <p>Тема 6. Основные приемы юридической техники</p> <p>Специальная часть.</p> <p>Раздел 3. Правотворческая техника.</p> <p>Тема 7. Правотворчество.</p> <p>Тема 8. Концепция нормативно- правового акта.</p> <p>Тема 9. Техничко-юридические правила правотворческой деятельности.</p> <p>Тема 10. Правовая экспертиза проектов нормативно-правовых актов.</p> <p>Тема 11. Техника опубликования нормативно-правовых актов.</p> <p>Раздел 4. Интерпретационная техника.</p> <p>Тема 12. Толкование как вид юридической работы.</p> <p>Тема 13. Техника толкования нормативных актов.</p> <p>Раздел 5. Техника систематизации юридических документов</p> <p>Тема 14. Систематизация правовых актов как вид юридической работы</p> <p>Тема 15. Правила систематизации юридических документов.</p> <p>Раздел 6. Правореализационная и правоприменительная техника</p> <p>Тема 16. Правила создания правореализационных документов.</p> <p>Тема 17. Правила создания правоприменительных актов</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции и практические занятия. Самостоятельная работа.
<p><b>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах.</b></p>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции дискуссии, моделирование ситуаций</p> <p>Интернет - Электронные ресурсы:</p> <p><a href="http://www.hist.msu.ru/ER/">http://www.hist.msu.ru/ER/</a> - Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова</p> <p><a href="http://www.rsl.ru/ru">http://www.rsl.ru/ru</a> - Российская Государственная библиотека</p> <p><a href="http://www.nlr.ru/">http://www.nlr.ru/</a> - Российская национальная библиотека</p> <p><a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>- Университетская библиотека</p> <p>1. Бугаенко, Н.В. Судебная практика по гражданским делам. Споры о защите прав потребителей : научно-практическое пособие / Н.В. Бугаенко, М.В. Кратенко. - М. : Юстицинформ, 2013. - 392 с.</p> <p>2. Давыдов Я.В. Теория государства и права: учебное пособие. М.: А-Приор, 2011. 144 с.</p> <p>3. Краснов, Ю.К. Юридическая техника : учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») / Ю.К. Краснов, В.В. Надвикова, В.И. Шкатулла. - М. : Юстицинформ, 2014. - 536 с.</p>

	Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- написание рефератов;</li> <li>- контрольная работа;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- круглый стол;</li> <li>- дискуссии;</li> <li>- тестирование по темам и разделам.</li> </ul>
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	Зачет в письменной форме или в форме тестирования.